

STATUT

NIEPUBLICZNEJ PODSTAWOWEJ SZKOŁY SPECJALNEJ STOWARZYSZENIA „PROMYK”

w Szczytnie

12-100 Szczytno ; ul. Pasymska 21a

Szczytno 10-10-2017

Podstawy prawne :

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 czerwca 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. 2016 nr 0 poz. 895 2016.09.01).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 października 2013 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz.U. 2013 poz. 1257).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2015 poz. 1270).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. 2015 poz. 1113).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji Dz.U. 2014 nr 0 poz. 1170 2014.09.03 ze zm. Dz.U. 2015 nr 0 poz. 1250 2015.09.01 i Dz.U. 2016 nr 0 poz. 1368 2016.09.01.
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 czerwca 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. 2016 nr 0 poz. 895 2016.09.01).
7. Konstytucja RP z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. 1997 nr 78 poz. 483).
8. Konwencja o Prawach Dziecka uchwalona przez Zgromadzenie Ogólne ONZ 20 listopada 1989 r. (Dz. U. Nr 120 z 1991 r. poz. 526);
9. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017 poz.59).
10. Rozporządzenie MEN z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych statutów szkół i placówek (Dz.U. poz.703).
11. Rozporządzenie MEN z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 204 ze zmianą z dnia 11 lutego 2014 r. Dz. U. z 2014 r., poz. 251).
12. Rozporządzenie MEN z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2017r., poz.1083).
13. Rozporządzenie MEN z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1170).
14. Rozporządzenie MEN z dnia 25 marca 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. z 2014 r., poz. 478).
15. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2015 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie udzielania dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe. (Dz.U. 2015 poz.452)
17. Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118).
18. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 922).
19. Rozporządzenie MEN z dnia 17 czerwca 2016r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2016r. poz. 896).
20. Rozporządzenie MEN z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży(Dz. U. z 2014 r., poz. 1157).
21. Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno -pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r. poz. 532).

22. Rozporządzenie MEN z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69).
23. Rozporządzenie MEN z dnia 24 sierpnia 2011 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. z 2011 r. Nr 176, poz. 1051).

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Niepubliczna Podstawowa Szkoła Specjalna Stowarzyszenia „Promyk” w Szczytnie, została powołana Uchwałą nr 4/2017 Zarządu Stowarzyszenia na Rzecz Pomocy Dzieciom i Młodzieży Niepełnosprawnej i Osób Pokrzywdzonych w Wyniku Wypadków Komunikacyjnych „PROMYK” w Szczytnie.
2. Niepubliczna Podstawowa Szkoła Specjalna Stowarzyszenia „Promyk” w Szczytnie zostaje powołana na okres przejściowy zgodnie z Ustawą z dnia 14-12-2016 Prawo Oświatowe Szkoła funkcjonować będzie w latach 2017/2018 i 2018/2019 jako 8 letnia szkoła podstawowa z 1 oddziałem gimnazjalnym.

§ 2

1. Niepubliczna Podstawowa Szkoła Specjalna Stowarzyszenia „Promyk” w Szczytnie, zwana dalej „Szkołą” obejmuje edukacją specjalną dzieci i młodzież w wieku od 7 do 25 roku życia wymagającą specjalnej organizacji nauki, metod pracy, wychowania i opieki, a w szczególności dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym, oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
2. Oddział gimnazjalny obejmuje opieką pedagogiczną dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
3. Dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim organizowane są zajęcia rewalidacyjne zgodnie z odrębnymi przepisami. Zajęcia te organizuje się od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 25 lat.

4. Niepubliczna Podstawowa Szkoła Specjalna Stowarzyszenia „Promyk” w Szczytnie używa skrótu nazwy: NPSzS.
5. W Szkole może być organizowane wczesne wspomaganie rozwoju dziecka w wieku od 0 do 9 lat w oparciu o odrębne przepisy.
6. Organem prowadzącym Szkołę jest Stowarzyszenie na Rzecz Pomocy Dzieciom i Młodzieży Niepełnosprawnej i Osób Pokrzywdzonych w Wyniku Wypadków Komunikacyjnych „PROMYK” w Szczytnie.
7. Siedziba Szkoły mieści się w Szczytnie, przy ul. Pasymskiej 21 A.
8. Jednostką wspierającą Szkołę w zakresie realizacji zadań z zakresu opieki medycznej, oraz rehabilitacji jest Centrum Rehabilitacyjno-Edukacyjne w Szczytnie. Szczegółowe zasady współpracy między Szkołą a Centrum określa odrębne porozumienie.
9. Szkoła przyjmuje uczniów zamieszkałych na obszarze miasta Szczytno oraz Powiatu Szczycieńskiego, a w uzasadnionych przypadkach także gmin ościennych i terenu całej Polski.

Cele i zadania szkoły

§ 2

1. Cele i zadania Szkoły wynikają z ustawy prawo oświatowe, podstaw programowych kształcenia ogólnego i uwzględniają program profilaktyczno-wychowawczy.
2. Celem Szkoły jest wszechstronna edukacja, rewalidacja, pomoc psychologiczno-pedagogiczna, wychowanie, opieka w stosunku do dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym, oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
3. Celem zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, jest wspomaganie rozwoju, rozwijanie zainteresowania otoczeniem oraz rozwijanie samodzielności w funkcjonowaniu w codziennym życiu, stosownie do ich możliwości psychofizycznych oraz indywidualnych potrzeb rozwojowych.
4. Szkoła umożliwia uczniom zdobycie wiedzy i umiejętności, porozumiewania się na miarę indywidualnych możliwości uczniów oraz optymalnego funkcjonowania w środowisku lokalnym.
5. Szkoła zapewnia:
 - a. realizację obowiązku szkolnego,

- b. realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - c. odpowiednie, ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, warunki do nauki, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne,
 - d. zajęcia specjalistyczne, o których mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach,
 - e. inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, w szczególności zajęcia rewalidacyjne oraz inne o charakterze terapeutycznym,
 - f. realizację indywidualnych programów edukacyjno- terapeutycznych dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym
 - g. indywidualnych programów zajęć dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim.
 - h. wielospecjalistyczną ocenę poziomu funkcjonowania ucznia dokonywaną co najmniej raz w roku, przez nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem, a służącą opracowaniu i modyfikowaniu indywidualnego programu edukacyjno -terapeutycznego.
 - i. integrację uczniów ze środowiskiem rówieśniczym.
6. W oddziale gimnazjalnym prowadzone jest bezpłatne nauczanie i wychowanie w zakresie podstawy programowej kształcenia ogólnego.
7. Szczegółowe cele i zadania pracy dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej Szkoły wynikają z założeń pedagogiki specjalnej. Dostosowane są każdorazowo do indywidualnych potrzeb rozwojowych i możliwości edukacyjnych uczniów, rodzaju i stopnia niepełnosprawności oraz zaburzeń rozwojowych wychowanków.
- 7. Do celów i zadań Szkoły należy:**
- a. dążenie do prawidłowego rozwoju psychofizycznego wychowanków zgodnie z celami oraz ogólnymi zasadami pedagogiki specjalnej i postanowieniem Konwencji Praw Dziecka,
 - b. zapewnienie nauczania w zakresie programu szkolnictwa specjalnego w ramach podstawy programowej kształcenia ogólnego,
 - c. udzielanie uczniom i rodzicom pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - d. zapewnienie bezpieczeństwa podczas zajęć,
 - e. umożliwienie rozwoju uzdolnień i zainteresowań uczniów w różnych formach zajęć szkolnych i pozaszkolnych,

- f. organizacja działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną uczniów z poszanowaniem wartości patriotycznych,
- g. organizacja działań propagujących zwiększenie zainteresowania uczniów książką, ze wskazaniem na czytanie uczestniczące,
- h. współpraca z rodzicami, instytucjami i organizacjami społecznymi w celu pozytywnego kształtowania środowiska dla problematyki dziecka niepełnosprawnego,
- i. włączanie osoby niepełnosprawnej w życie rówieśników i społeczności lokalnej,
- j. propagowanie zdrowego stylu życia wśród uczniów, w tym prawidłowego odżywiania i aktywnego wypoczynku,
- k. prowadzenie działań doradczych dotyczących przygotowania rodziców i uczniów klas 7-8 do kolejnego etapu kształcenia,
- l. organizowanie działalności innowacyjnej i eksperymentalnej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- m. tworzenie warunków do uczestniczenia uczniów w działaniach wolontarystycznych na rzecz szkoły, innych uczniów i najbliższego otoczenia.

Sposoby realizacji celów

§ 4

- 1. Szkoła realizuje cele i zadania poprzez:
 - a. stworzenie odpowiednich sytuacji terapeutyczno-edukacyjnych i opiekuńczo-wychowawczych dla stymulowania rozwoju uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym, głębokim oraz z niepełnosprawnością sprzężoną oparciu podstawę programową kształcenia ogólnego dostosowaną do możliwości, uzdolnień i potrzeb uczniów, z wykorzystaniem odpowiednich form i metod pracy dydaktycznej i wychowawczej,
 - b. zajęcia specjalistyczne związane z udzielaniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz inne zajęcia specjalistyczne odpowiednie ze względu na potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów,
 - c. zajęcia rewalidacyjne,
 - d. zapewnienie opieki uczniom przebywającym w Szkole w trakcie zajęć obowiązkowych i pozalekcyjnych, a także zajęć poza terenem szkoły i podczas wycieczek organizowanych przez szkołę,
 - e. wyrabianie pożądanых społecznie nawyków i zachowań.

- f. tworzenie właściwych warunków, niezbędnych do zapewnienia uczniowi komfortu psychicznego, poczucia bezpieczeństwa i akceptacji.
 - g. dokonywanie oceny aktualnego funkcjonowania ucznia i na jej podstawie wytyczenie bądź modyfikowanie indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego lub rewalidacyjno-wychowawczego.
 - h. wykorzystywanie naturalnych sytuacji życiowych do rozwijania umiejętności komunikacyjnych, edukacyjnych i społecznych z wykorzystaniem komunikacji alternatywnej oraz nowych technologii,
 - i. wdrażanie i motywowanie do samodzielnego wykonywania czynności związanych z samoobsługą.
 - j. uczenie umiejętności kierowania swoim postępowaniem, rozwijanie umiejętności dokonywania wyboru i poczucia odpowiedzialności za własne decyzje.
 - k. stwarzanie sytuacji sprzyjających poznawaniu otoczenia, w którym uczeń przebywa oraz instytucji i obiektów, z których będzie w przyszłości korzystał.
2. Umożliwienie uczniowi udziału w różnorodnych wydarzeniach społecznych i kulturalnych w roli odbiorcy i twórcy kultury, uczenie przy tym wyrażania swoich przeżyć i emocji.

3. Szkoła realizuje swoje zadania nadto poprzez:

- a. właściwą organizację i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych
- b. organizację zajęć rewalidacyjnych i innych zajęć specjalistycznych,
- c. pomoc psychologiczno-pedagogiczną,
- d. współpracę z rodzicami,
- e. właściwą organizację zespołów do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Rozdział II

Organy Szkoły, ich zadania i kompetencje

§ 5

1. Organami Szkoły są:

- a. Dyrektor
- b. Rada Pedagogiczna
- c. Rada Rodziców (utworzona wspólnie dla Szkoły i Centrum).

2. Niepubliczną Podstawową Szkołę Specjalną Stowarzyszenia „Promyk” powołuje Zarząd Stowarzyszenia na Rzecz Pomocy Dzieciom i Młodzieży Niepełnosprawnej oraz Osób Pokrzywdzonych w Wyniku Wypadków Komunikacyjnych „Promyk” w Szczycie.
3. W Szkole tworzy się stanowisko wicedyrektora.

Dyrektor Szkoły

§ 6

1. kieruje działalnością Szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz,
2. pełni nadzór nad mieniem Szkoły (w tym realizuje zadania wynikające z przepisów ppoż.),
3. dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły lub placówki i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
4. zapewnia warunki rozwoju i wyposażenia bazy dydaktycznej do prowadzenia zajęć dydaktycznych,
5. realizuje zarządzenia i uchwały organu prowadzącego oraz uchwały Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców,
6. okresowo dokonuje oceny działalności Szkoły (co najmniej 2 razy w roku) i przedstawia wnioski do dalszej pracy.
7. zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz pracowników niepedagogicznych,
8. przyznaje nagrody i udziela kar porządkowych,
9. tworzy stanowiska kierownicze po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego,
10. współpracuje z Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców,
11. na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej może skreślić ucznia z listy uczniów z równoczesnym przeniesieniem go do innej szkoły,
12. czuwa nad dyscypliną pracy,
13. decyduje o wewnętrznej organizacji pracy w Szkole i jej bieżącym funkcjonowaniu.

Rada Pedagogiczna Szkoły

§ 7

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Szkoły w realizacji jej statutowych zadań. Rada Pedagogiczna działa w oparciu o ustalony przez siebie regulamin.
2. Radę Pedagogiczną tworzą i biorą w niej udział wszyscy pracownicy pedagogiczni Szkoły bez względu na wymiar czasu pracy.

3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Szkoły,
4. W posiedzeniach Rady mogą brać udział z głosem doradczym zaproszeni goście.
5. Zebrania planowane Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym semestrze w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikacji i promowania ucznia, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę wynikających potrzeb.
6. Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
7. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane przez członków Rady według ustalonej kolejności przez przewodniczącego.
8. Członkowie Rady są zobowiązani do nie ujawniania spraw, które mogłyby naruszać dobro osobiste uczniów, ich rodziców a także nauczycieli i innych pracowników Szkoły
9. **Zadania Rady Pedagogicznej :**
 - a. zatwierdza plany pracy Szkoły,
 - b. zatwierdza wyniki klasyfikacji i promocji uczniów,
 - c. podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów w Szkole,
 - d. podejmuje uchwały w sprawie skreślenia z listy uczniów,
 - e. występuje z wnioskami o doskonalenie organizacji nauczania i wychowania.
10. Rada Pedagogiczna ma prawo opiniowania w szczególności:
 - a. arkusza organizacyjnego Szkoły,
 - b. tygodniowego rozkładu zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,

§ 9

1. Rada Rodziców

- a. Rada Rodziców jest wspólnym kolegialnym organem Szkoły i Centrum Rehabilitacyjno-Edukacyjnego w realizacji jej zadań statutowych.
- b. Rada Rodziców ma prawo wydać pisemną ocenę dla nauczycieli po zakończeniu stażu.
- c. Rada Rodziców uczestniczy w tworzeniu programu rozwoju Szkoły.
- d. Zatwierdza program profilaktyczno-wychowawczy.
- e. Rada Rodziców zapewnia pomoc Dyrektorowi Szkoły w organizowaniu
- f. imprez i uroczystości szkolnych oraz innych przedsięwzięć o charakterze kulturalno-oświatowym.
- g. Rada Rodziców działa w oparciu o ustalony przez siebie regulamin.

Rozdział III

Organizacja Szkoły

§ 10

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania - do dnia 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji Szkoły zatwierdza organ prowadzący do dnia 30 maja danego roku.
2. W arkuszu organizacyjnym Szkoły zamieszcza się w szczególności liczbę pracowników, nauczycieli w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych. Arkusz zostaje rozszerzony o zadania wynikające z nowej organizacji Szkoły obejmujące zakres oddziału gimnazjalnego.
3. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego Szkoły Dyrektor, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Zajęcia odbywają się 5 dni w tygodniu.
5. Rok szkolny rozpoczyna się 1 września każdego roku, a kończy z dniem 31 sierpnia następnego roku z wyjątkiem dni wolnych od pracy.
6. Dla uczniów szkoły podstawowej i oddziału gimnazjalnego z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi, nauka w szkole odbywa się w oparciu o pracę w oddziałach.
7. Dla dzieci z zaburzonym rozwojem psychoruchowym, wymagających specjalistycznych oddziaływań, od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole nauka odbywa się w zespołach wczesnego wspomaganie rozwoju.
8. W przypadku uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim zajęcia odbywają się w zespołach rewalidacyjno- wychowawczych.
9. Liczba osób w oddziale dla uczniów szkoły podstawowej i oddziału gimnazjalnego z:
 - a. niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym powinna wynosić od 6 do 8 osób;
 - b. niepełnosprawnościami sprzężonymi powinna wynosić od 2 do 4 osób.
 - c. w przypadku, gdy u co najmniej jednego ucznia w oddziale występują niepełnosprawności sprzężone, określoną w ust. 7 liczbę uczniów w oddziale można

obniżyć o 2.

- d. godzina lekcyjna trwa 45 minut z możliwością skrócenia tego czasu w sytuacjach podyktowanych stanem emocjonalnym dzieci, niemniej jednak w takim przypadku uczniowie muszą znajdować się pod stałą opieką nauczyciela.
 - e. w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć.
 - a. Liczba osób w zespole dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim wynosi 2 do 4 osób. Godzina zajęć trwa 60 min. Minimalny wymiar zajęć wynosi:
 - b. w przypadku zajęć zespołowych - 20 godz. tygodniowo, nie więcej niż 6 godz. dziennie
 - c. w przypadku zajęć indywidualnych - 10 godz. tygodniowo, nie więcej niż 4 godz. dziennie.
 - d. dzienny czas trwania zajęć, ustala dyrektor Szkoły we współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami), uwzględniając indywidualne potrzeby i możliwości psychofizyczne uczestnika zajęć.
10. Dyrektor szkoły ustala zajęcia, w których ze względu na indywidualne potrzeby edukacyjne dzieci i młodzieży niepełnosprawnej uczestniczy pomoc nauczyciela.
11. Niektóre zajęcia dydaktyczno-wychowawcze, specjalistyczne, oraz zajęcia nadobowiązkowe mogą być prowadzone poza oddziałem, w grupach, a także podczas wycieczek i przejazdów.
12. W szczególnie uzasadnionych wypadkach dla uczniów, których możliwość udziału w zajęciach grupowych jest ograniczona szkoła organizuje nauczanie indywidualne.
13. Organizacja zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka odbywa się na podstawie odrębnych przepisów.
14. Działalność edukacyjna Szkoły opiera się na:
- a. indywidualnych programach edukacyjno- terapeutycznych – opracowywanych dla każdego ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym lub z niepełnosprawnościami sprzężonymi, uwzględniający zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz dostosowany do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, na podstawie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania, zawierające realne, szczegółowe cele i zadania mieszczące się w strefie najbliższego rozwoju ucznia,

- b. indywidualnych programach zajęć- opracowywanych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim na podstawie diagnozy oraz zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
- 15. Szkoła współpracuje z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, poradniami specjalistycznymi oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc dzieciom i rodzicom. Współpraca z wymienionymi powyżej instytucjami dotyczyć będzie:
 - a. wymiany informacji o uczniach,
 - b. konstruowania opinii o uczniach,
 - c. wymiany doświadczeń,
 - d. udzielaniu pomocy nauczycielom w dostosowaniu wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych przez nich programów nauczania do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia,
 - e. wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.

Zespoły zadaniowe

§ 11

W Szkole działają Zespoły nauczycieli i specjalistów powoływane przez Dyrektora:

1. Zespół do spraw pomocy psychologiczno- pedagogicznej

- a. zespół tworzą nauczyciele i specjaliści prowadzący zajęcia w danym zespole edukacyjno-terapeutycznym. W spotkaniach zespołu mogą także uczestniczyć na wniosek Dyrektora Szkoły - przedstawiciel poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej; na wniosek lub za zgodą rodziców ucznia - inne osoby, w szczególności lekarz, psycholog, pedagog, logopeda lub inny specjalista.
- b. zadaniem zespołu jest:
 - dokonanie dla każdego ucznia, nie rzadziej niż raz w roku, wielospecjalistycznej oceny poziomu jego funkcjonowania,
 - opracowanie indywidualnego programu edukacyjno- terapeutycznego po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania każdego ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb,
 - planowanie i koordynowanie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów ,

- programowanie aktywności indywidualnej i zespołowej uczniów,
 - współuczestniczenie w działalności oświatowej, kulturalnej, sportowej i turystycznej z innymi placówkami i organizacjami.
2. Zespół do zajęć rewalidacyjno- wychowawczych tworzą nauczyciele prowadzący zajęcia z wychowankiem, psycholog oraz w zależności od potrzeb inni specjaliści.
 - a. zadaniem zespołu jest opracowanie indywidualnego programu zajęć na podstawie diagnozy, zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych oraz obserwacji funkcjonowania uczestnika zajęć
 3. **Zespół wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka:**
 - a. w skład zespołu wchodzi: logopeda, psycholog, oligofrenopeda i inni specjaliści w zależności od potrzeb dziecka. Imienny skład zespołu określa Dyrektor Szkoły,
 - b. zadaniem zespołu jest opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomaganie, z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu, koordynowania działań specjalistów prowadzących zajęcia z dzieckiem oraz oceniania postępów dziecka.

Wewnątrzszkolny system oceniania

§ 12

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w Szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli oraz uczniów danego zespołu stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne odbywa się na zasadach określonych w Ustawie o systemie oświaty, aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszego statutu.

5. Szkoła stosuje ocenę opisową wynikającą z okresowej, wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania uczniów na podstawie Wewnętrznych Kryteriów Oceny dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną umiarkowaną i znaczną.
6. Ocenianie dokonywane jest 2-krotnie w ciągu roku szkolnego:
 - na zakończenie I półrocza, które kończy się w miesiącu styczeń/ luty każdego roku i polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia określonych w szkolnym planie nauczania oraz oceny z zachowania.
 - na zakończenie roku szkolnego - w postaci rocznej oceny klasyfikacyjnej, w miesiącu czerwcu każdego roku i polega na posumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z uwzględnieniem treści zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym i ustaleniu oceny z zachowania.
6. Okresowa, wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania uczniów uwzględnia efektywność udzielonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
8. Szkoła wydaje świadectwa promocyjne.
9. Przewidywane oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne są podawane do wiadomości rodziców (prawnych opiekunów) co najmniej 14 dni przed radą klasyfikacyjną.
10. Rodzice mają prawo zgłaszać ustnie lub pisemnie zastrzeżenia co do przewidywanej oceny.
11. Dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim nie podlegają obowiązkowi oceniania. Nauczyciel sporządza co najmniej 2-krotnie w ciągu roku okresową oceną funkcjonowania, w oparciu o wewnętrzne kryteria oceny dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim.
 - Dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim nie otrzymują świadectw.
 - Szkoła może wydać rodzicom, w oparciu o prowadzoną dokumentację zajęć rewalidacyjno-wychowawczych zaświadczenie zawierające informacje o postępach w różnych obszarach funkcjonowania podopiecznego.
12. Uczniom kończącym Szkołę wydaje się świadectwo ukończenia szkoły na odpowiednim druku.

§ 13

1. Do realizacji celów statutowych Szkoła korzysta na warunkach uzgodnionych z Centrum Edukacyjno-Rehabilitacyjnym z:
 - a. pomieszczeń do nauki,
 - b. gabinetu lekarskiego,
 - c. pomieszczeń sanitarnych,
 - d. szatni,
 - e. pomieszczeń administracyjno- gospodarczych,
 - f. terenów rekreacyjnych,
 - g. sali gimnastycznej,
 - h. gabinetu logopedycznego,
 - i. gabinetu psychologicznego ,
2. Szkoła zapewnia uczniom dożywianie oraz w porozumieniu z Centrum Edukacyjno-Rehabilitacyjnym opiekę medyczną.
3. Szkoła zapewnia uczniom możliwość i warunki spożycia posiłku. Odpłatność za korzystanie z posiłku jest ustalana na podstawie odrębnych przepisów (Regulamin dożywiania)
4. Dla uczniów, wymagających pomocy i opieki, przebywających w Szkole poza godzinami dydaktycznymi ze względu na dowóz lub czas pracy ich rodziców (prawnych opiekunów), Szkoła organizuje opiekę w porozumieniu z Centrum Rehabilitacyjno-Edukacyjnym.
5. Szkoła we współpracy z organem prowadzącym udziela wsparcia, pomocy materialnej uczniom, którym z przyczyn losowych, rodzinnych i rozwojowych ta pomoc jest niezbędna między innymi w formie:
6. informowania rodziców o formach pozyskiwania środków finansowych i instytucji wspierających terapię ich dzieci, pomoc w ich uzyskaniu.

Rozdział IV

Pracownicy Szkoły - prawa i obowiązki

§ 14

1. Dyrektor Szkoły realizuje zadania statutowe Szkoły przy pomocy:
 - a. wicedyrektora Szkoły

- b. pracowników pedagogicznych: nauczycieli, psychologa, logopedy i innych specjalistów niezbędnych do nauczania i wychowania
 - c. pracowników nie będących nauczycielami.
2. Pracownicy Szkoły zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę lub wykonują zadania na podstawie umów cywilno-prawnych.

Wicedyrektor Szkoły

§ 15

1. pełni nadzór pedagogiczny nad działalnością Szkoły,
2. przygotowuje projekty następujących dokumentów programowo – organizacyjnych Szkoły:
 - a. tygodniowego rozkładu zajęć szkolnych,
 - b. kalendarza szkolnego,
 - c. informacji o stanie pracy Szkoły w zakresie mu przydzielonym.
3. organizuje i koordynuje bieżący tok działalności dydaktyczno- wychowawczej Szkoły,
4. utrzymuje kontakt z ramienia dyrekcji Szkoły z rodzicami,
5. prowadzi czynności związane z nadzorem pedagogicznym,
6. pełni bieżący nadzór kierowniczy nad całą szkołą wg ustalonego harmonogramu,
7. zaopatruje wspólnie z dyrektorem Szkoły nauczycieli i uczniów w pomoce, środki i materiały niezbędne do realizacji programu nauczania poszczególnych przedmiotów i kół zainteresowań,
8. przejmuje obowiązki dyrektora Szkoły, w przypadku jego czasowej nieobecności,
9. organizuje zastępstwa lekcyjne w przypadkach nieobecności nauczycieli
-zastępstwa powinny być jawne i wywieszone na tablicy ogłoszeń.

Pracownicy szkoły

§ 16

1. Szkoła zatrudnia nauczycieli z odpowiednim przygotowaniem pedagogicznym oraz pracowników niepedagogicznych w tym pomoc nauczyciela, oraz pracowników administracji i obsługi.

2. W zależności od potrzeb Szkoły, uwzględniając w szczególności rodzaj niepełnosprawności i stopień niepełnosprawności intelektualnej uczniów zatrudnia się następujących nauczycieli i specjalistów:
 - a. nauczyciela rehabilitanta ruchowego,
 - b. logopedę,
 - c. psychologa,
 - d. oraz innych specjalistów w zależności od potrzeb.
3. Zasady zatrudniania i wynagradzania nauczycieli i innych pracowników, określa Kodeks Pracy, regulamin wynagradzania, regulamin pracy, a w stosunku do nauczycieli, dodatkowo ustawa o systemie oświaty oraz Karta Nauczyciela w zakresie awansu zawodowego nauczycieli.
4. Zakres obowiązków poszczególnych pracowników ustala Dyrektor Szkoły, w tym związanych z:
 - a. odpowiedzialnością za bezpieczeństwo, zdrowie i życie uczniów;
 - b. prawidłowym przebiegiem procesu dydaktycznego ,
 - c. dbałością o pomoce dydaktyczne i sprzęt szkolny,
 - d. doskonaleniem umiejętności dydaktycznych i wychowawczych oraz podnoszeniu poziomu wiedzy merytorycznej.
5. Pracownicy Szkoły odpowiedzialni są za dobre imię Placówki.
6. Nauczyciele oraz pracownicy administracji i obsługi wykorzystują urlop wypoczynkowy w okresie trwania przerwy w Szkole w miesiącach letnich, zgodnie z opracowanym planem urlopów. W uzasadnionych wypadkach Dyrektor Szkoły może, na umotywowaną prośbę pracownika, zdecydować o udzieleniu urlopu w innym terminie

Nauczyciele

§ 17

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno - wychowawczą; oraz jest odpowiedzialny za jej jakość oraz za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. Prawa i obowiązki nauczycieli określa ustawa - Karta Nauczyciela w zakresie określonym przez przepisy prawa, Ustawa o Systemie Oświaty oraz akty wykonawcze wydane na ich podstawie, Kodeks Pracy, niniejszy statut.
3. Nauczyciel obowiązany jest w szczególności:
 - a. uczestniczyć w pracach zespołu do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej,

- b. rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć, wspierać każdego ucznia w jego rozwoju,
 - c. dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego,
 - d. kształcić i wychowywać młodzież w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka,
 - e. dbać o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.
4. Do zadań nauczycieli należy szczególności:
- a. bezstronne i sprawiedliwe traktowanie wszystkich uczniów,
 - b. otaczanie każdego ucznia indywidualną opieką w celu poznania i kształtowania jego uzdolnień i zainteresowań,
 - c. ustalenie indywidualnego poziomu wymagań w stosunku do każdego ucznia,
 - d. odpowiedzialność za realizację przyjętego programu nauczania,
 - e. odpowiedzialność za bezpieczeństwo, zdrowie i życie powierzonych ich opiece uczniów
 - f. współpraca z rodzicami w szczególności_ w sprawach bieżących postępów w nauce i zachowaniu uczniów, organizacja nie rzadziej niż cztery razy w roku spotkań z rodzicami,
 - g. dokumentowanie współpracy z rodzicami,
 - h. doskonalenie swojej wiedzy i umiejętności w pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
 - i. współpraca z osobami zatrudnionymi w Szkole oraz ze specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb, trudności, zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów oraz z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i innymi poradniami specjalistycznymi. Współpraca ta jest dokumentowana,
 - j. systematyczne i rzetelne przygotowywanie się do prowadzenia każdego typu zajęć lekcyjnych oraz ich realizowanie zgodnie z tygodniowym rozkładem i zasadami dydaktyki specjalnej,
 - k. obiektywne i systematyczne ocenianie uczniów zgodnie z zasadami oceniania,
 - l. prowadzenie dokumentacji szkolnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi wicedyrektora.

5. Nauczyciel planuje i prowadzi pracę wychowawczo – dydaktyczną oraz odpowiada za jej jakość, w szczególności:
 - a. prowadzi pracę wychowawczo- dydaktyczną i opiekuńczą z zastosowaniem form i metod tej pracy odpowiadającym właściwościom psychofizycznym uczniów oraz własnych obserwacji, z uwzględnieniem szkolnego programu wychowawczego i szkolnego programu profilaktyki planu wychowawczo- dydaktycznego i jego modyfikacji wynikających ze zmieniających się warunków,
 - b. współpracuje przy opracowaniu wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania poziomu funkcjonowania ucznia oraz przy opracowywaniu Indywidualnych Programów Edukacyjno –Terapeutycznych.
 - c. opracowuje indywidualne programy zajęć rewalidacyjnych,
 - d. dostosowuje formy i metody pracy do potrzeb i możliwości psychofizycznych uczniów z uwzględnieniem zaleceń wynikających z orzeczeń wydanych przez poradnię psychologiczno- pedagogiczną, innych wyników badań specjalistycznych oraz własnych obserwacji.
6. Nauczyciel prowadzi obserwacje pedagogiczną uczniów mającą na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych uczniów wybierając metodę w zależności od potrzeb i dokumentuje ją w sposób właściwy dla tej metody.
7. Nauczyciel ma prawo: do decydowania w sprawie doboru metod , formy pracy i środków dydaktycznych w prowadzonych przez siebie zajęciach dydaktycznych, rewalidacyjnych i wychowawczych zgodnie z uznanymi metodami nauczania, w szczególności bacząc, by stosowane metody nauczania były dostosowane do potrzeb i możliwości uczniów,
8. Nauczyciele Szkoły muszą się odznaczać wysokimi kwalifikacjami oraz odpowiednią postawą etyczno–moralną.

Psycholog

§ 18

Do zadań psychologa należy:

1. Prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych oraz

wspierania mocnych stron uczniów.

2. Diagnozowanie sytuacji wychowawczych w szkole lub w celu rozwiązywania problemów wychowawczych oraz wspierania rozwoju uczniów;
3. Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb.
4. Podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży.
5. Minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
6. Inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych.
7. Pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów.
8. Wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
9. Uczestniczy w zajęciach edukacyjnych oddziałów szkolnych, zajęciach rewalidacyjnych i innych specjalistycznych w celu obserwacji zachowania ucznia w relacjach z rówieśnikami i dorosłymi, w uzgodnieniu nauczycielami danych zajęć.
10. Współpracuje z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi oraz innymi poradniami specjalistycznymi.
11. Prowadzi zajęcia z uczniami, związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu, zapewnia uczniom doradztwo w tym zakresie

Logopeda

§ 19

Do zadań logopedy należy:

1. Diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy uczniów.
2. Prowadzenie zajęć logopedycznych oraz porad i konsultacji dla uczniów i rodziców w zakresie stymulacji rozwoju mowy uczniów i eliminowania jej zaburzeń.

3. Podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami uczniów.
4. Wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
5. Opracowuje i realizuje indywidualny program zajęć logopedycznych zgodnie z zaleceniami wynikającymi z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz wielospecjalistyczną oceną funkcjonowania ucznia.

Rozdział V

Prawa i obowiązki uczniów

§ 20

1. Uczniem Szkoły jest dziecko o specjalnych potrzebach edukacyjno-terapeutycznych posiadające orzeczenie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej kwalifikujące go do kształcenia specjalnego.

§ 21

1. Uczeń ma prawo do :

- a. indywidualnego tempa rozwoju na miarę swoich psychofizycznych możliwości,
- b. właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- c. pobytu w Szkole zapewniającego bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami pomocy psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności
- d. troskliwego i życzliwego traktowania w procesie dydaktyczno – wychowawczym i rewalidacyjnym z poszanowaniem prawa do inności,
- e. sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny uwzględniającej nawet niewielkie postępy ucznia,
- f. swobodnego wyrażania poglądów i poszanowania ich przez dorosłych,
- g. korzystania z pomocy psychologicznej i pedagogicznej,
- h. wypoczynku i czasu wolnego, rozrywki i zabawy,
- i. osobistego rozwoju kulturalnego, duchowego oraz do korzystania z dóbr kultury
- j. osiągania niezależności oraz warunków ułatwiających aktywne uczestnictwo w życiu społeczeństwa

k. znajomości swojej kultury, wyznania i praktyk religijnych,

Uczeń ma obowiązek :

- a. systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i w życiu Szkoły,
- b. przestrzegać zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników Szkoły,
- c. dbać o wspólne dobro, ład i porządek w Szkole,
- d. dbać o zdrowie i higienę osobistą,
- e. godnie reprezentować Szkołę.

3. Nagrodą dla ucznia jest :

- a. pochwała udzielona przez nauczyciela wobec grupy, klasy,
- b. pochwała udzielona przez dyrekcję wobec ucznia,
- c. list pochwalny skierowany do rodziców,
- d. dyplom ucznia,
- e. nagroda rzeczowa,
- f. odznaka „dobry uczeń”, „dobry kolega”,

4. Karą dla ucznia jest upomnienie udzielone przez nauczyciela,

5. O przyznaniu nagrody lub zastosowaniu kary Szkoła informuje rodziców ucznia.

6. Rada Pedagogiczna może ustanowić odznaki dla wyróżniających się uczniów i warunki ich przyznawania.

7. Skreślenie ucznia z listy uczniów może nastąpić w wyniku długotrwałej nieobecności ucznia z powodów nie związanych z chorobą lub z innych uzasadnionych odpowiednio przyczyn. Uchwałę podejmuje Rada Pedagogiczna.

Zasady Rekrutacji

§ 22

- 1. Do Szkoły przyjmowane są dzieci, posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną z diagnozą niepełnosprawności intelektualnej w stopniu umiarkowanym, znacznym, głębokim lub z niepełnosprawnościami sprzężonymi, przy czym jedną z niepełnosprawności sprzężonych jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym, znacznym albo głębokim,
- 2. O przyjęciu dziecka do szkoły decyduje Dyrektor.

3. W uzasadnionych przypadkach dotyczących głównie bezpieczeństwa wychowanków dopuszcza się skreślenie ucznia wykazującego zachowania agresywne (dotyczy to pełnoletnich uczniów oddziału gimnazjalnego). Decyzja taka podlega konsultacji z Radą Pedagogiczną i Rodzicami(opiekunami prawnymi) ucznia.

Rozdział VI

Dokumentacja Szkoły

§ 23

1. Szkoła prowadzi dokumentację dotyczącą :
 - a. przebiegu nauczania wychowanków,
 - b. planów organizacji pracy pracowników,
 - c. gospodarki materiałowo – finansowej Szkoły,
 - d. spraw kancelaryjnych i kadrowych,
 - e. rejestracji działalności podstawowej (księga protokołów Rady Pedagogicznej, zarządzeń Dyrektora, druki ścisłego zachowania, księgi kontroli).
2. Dokumentacja Szkoły jest prowadzona zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział VII

Likwidacja szkoły

§ 24

Organ prowadzący szkołę może ją zlikwidować z końcem roku szkolnego. W tym przypadku osoba prowadząca szkołę jest zobowiązana co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji zawiadomić o zamiarze i przyczynach likwidacji: rodziców uczniów, oraz organ samorządu terytorialnego, na której terenie jest położona szkoła lub placówka.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Szkoła jest niepubliczną jednostką finansowaną z :
 - a. budżetu właściwych jednostek samorządu terytorialnego,
 - b. wpływów ze zbiorów publicznych,
 - c. zapisów i darowizn,

- d. innych wpływów.
2. Dyrektor Szkoły jest dysponentem funduszy przyznawanych placówce, gospodaruje nimi zgodnie z potrzebami i preliminarzem budżetowym.
 3. Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
 4. Za świadczenia edukacyjne w Szkole nie pobiera się opłat.
 5. Statut niniejszy zatwierdzony został Uchwałą Nr 20/2017 z dnia 10-10-2017
 6. Do zmian Statutu stosuje się zasady przewidziane dla jego zatwierdzenia.

PREZES

Mirosława Duńczyk